



Садоводческого некоммерческого Товарищества «Захарьино-3»
(СНТ «Захарьино-3»)
Московская область, Можайский городской округ, д. Захарьино

Утверждено протоколом Очередного Общего собрания членов
СНТ «Захарьино-3»
от 29 июня 2024 года №

Приходно-расходная смета СНТ «Захарьино-3» на 2024 - 2025 гг. составлена и утверждена в соответствии с Федеральным законом от 1 января 2019 г. № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества»

Приходно – расходная смета СНТ «Захарьино-3»
с 1 июля 2024 года по 30 июня 2025 года

№№	Статьи поступлений/расходов	Плановые показатели			Примечание
I	Статья поступления денежных средств				
1.	Членские взносы и оплата за содержание инфраструктуры поселка	3 557 000,00			
ИТОГО:		3 557 000,00			
II	Статья расходования денежных средств				
	Наименование статей	ЕИ	Кол-во	Общая сумма (руб.)	Примечания
1.	Услуги сторонних организаций				
1.1.	Общая электроэнергия и освещение	Ежемесячно	12	392 000,00	192 000 руб. - Планируемые расходы по оплате электроэнергии, потребляемой на общие нужды садоводства (здание правления, работа шлагбаума и прочего электрооборудования, уличное освещение), за основу взяты расходы на уровне 2023г.

					200 000 руб. - Обслуживание и эксплуатация общего освещения (замена ламп, муфт, проводов).
1.2.	Вывоз мусора	Ежемесячно	12	780 000,00	Планируемые расходы на оплату услуг по вывозу и утилизации отходов в соответствии с тарифами, установленными Рузским оператором. Договор заключен на следующих условиях: с апреля по сентябрь включительно вывоз 3 раза в неделю по 4 контейнера + 3 раза в месяц 1 контейнер пластика, с октября по март- 2 раза в неделю, по 4 контейнера + 2 раза в месяц 1 контейнер пластика. При большем скоплении объема мусора, чем запланировано, будут заказываться дополнительные контейнеры на вывоз мусора.
1.3.	Обслуживание дорог	4 месяца в году	4	200 000,00	200 000 руб. на чистку дорог от снега в зимний период времени
Итого:				1 372 000,00	
2.	Хозяйственные нужды				
2.1.	Обеспечение работы администрации	В течение года	12	120 000,00	20 000 руб. - расходы на лицензию и обновление бухгалтерской программы, 22 500 руб. - содержание сайта СНТ (оплачено до июля 2024 г.), 750 руб. - в месяц обслуживание банковского счета 68 000 руб. - покупка МФУ с возможностью сканировать документы и более дешевыми картриджами, канц.товары, картриджи для МФУ, бензин и прочие расходы, задел на удорожание лицензий, обслуживание сайта, обслуживание банковского счета.
Итого:				120 000,00	
3.	Благоустройство территории				
3.2.	Обслуживание и эксплуатация въездной зоны	Ежемесячно	12	150 000,00	Покупка инвентаря и инструмента для обеспечения обслуживания общей территории, ремонт инвентаря и шлагбаума, бензин на газонокосилки.
Итого:				150 000,00	
4.	Работа с должниками/юридические услуги	В течение года		190 000,00	Планируется провести следующую работу: подать иски на 25 собственников/должников (общая сумма долга ~ 1 116 592 руб.) - 150 тыс. юридическое сопровождение (на 1 должника - 6000 руб.) - 40 тыс. госпошлина (на одного должника 800 руб. + 3% от суммы долга, превышающей 20 000 руб.) Ожидаемая выгода: возврат долга на общую сумму 1 116 592 руб.. Возврат затрат на судебные издержки и госпошлины на общую сумму 190 000 руб.
Итого:				190 000,00	
5.	Пошлины и налоги	В течение года		70 000,00	Обязательный платеж, установленный действующим законодательством РФ (I кв. 2024 – 17 300,0 (в этом году произошло увеличение суммы)
Итого:				70 000,00	
6.	Расходы на услуги Управления в т.ч.				

6.1.	ЗП Председателя	ежемесячно	12	540 000,00	Заработная плата 45 000 руб. в месяц (на руки 39 150 за вычетом НДФЛ 13%) 13 590 руб. в месяц Сумма обязательных страховых взносов, исчисленная в порядке ст.58.2 Федерального закона №212-ФЗ в размере 30,2%, подлежащая уплате в соответствии со ст.420 НК РФ.
6.2.	Страховые взносы Председатель	ежемесячно	12	164 000,00	
6.3.	ЗП бухгалтера	ежемесячно	12	180 000,00	Ведение и учет бухгалтерии СНТ, согласно Договора оказания услуг по ведению бухгалтерского и налогового учета (услуги бухгалтера не облагаются налогами на заработную плату) - 15 000 руб. в месяц. Присутствие бухгалтера на Общих собраниях в поселке (возможно, по требованию собственников присутствие и в иные дни).
6.4.	Оплата услуг за обслуживание въездной зоны (1/2 человека)	Ежемесячно	12	671 000,00	Летний период (май, июнь, июль, август, сентябрь) – 2 работника. Функционал: содержание в надлежащем порядке: зоны ТБО, въездной зоны, детской площадки, административной зоны и здания, общей территории – канав (чистка, уборка мусора), покос обочин общих дорог (со стороны дороги) и канавы: график покоса: 01.06.2024-20.06.2024, 01.07.2024-20.07.2024, 01.08.2024-20.08.2024 (в сентябре по необходимости), обход территории. Оплата: по 35 000,0 руб. в месяц/чел. (350 000,0 руб. в год). Зимний период (октябрь, ноябрь, декабрь, январь, февраль, март) – 1 работник. Функционал: содержание в надлежащем порядке: зоны ТБО, въездной зоны, детской площадки, административной зоны в т.ч. после снегопадов, полный контроль за чисткой общих дорог после снегопадов. Обход территории. Оплата: 40 000,0 в месяц. (240 000,0 руб. в год). Весенний период (апрель) – 1 работник. Функционал: дежурство на въездной зоне во время закрытия дорог для проезда грузового транспорта, содержание в надлежащем порядке: зоны ТБО, въездной зоны, детской площадки, административной зоны и здания. Оплата: 40 000,0 руб. в месяц. (40 000,0 руб. в год). Сумма налога 6 % (оформление работника по договору).
Итого:				1 555 000,00	
7.	Резерв	На год		100 000,00	Резерв под обеспечение жизнедеятельности, разрешение использование средств по решению Правления с обоснованием расхода средств.
Итого:				100 000,00	
ИТОГО:				3 557 000,00	